

Werken met Dak Office

Wat moeten we weten voor we beginnen met het echte werk?



Werken met Dak Office

Wat moeten we weten voor we beginnen met het echte werk?

Wat is Dak Office

Dak Office is een verzameling van programma's met als doelgroep de dakenbranche. De programma's zijn bedoeld om rekenregels en normen die gelden binnen deze branche op een relatief eenvoudige manier toegankelijk te maken.

Met welke onderwerpen houdt Dak Office zich bezig?

- Windbelasting. Hoe bevestig ik het dakbedekkingssysteem zodanig dat die bevestiging voldoet aan de eisen van het Bouwbesluit.
- Rc-berekening. Bepaling van de warmteweerstand volgens de aan het Bouwbesluit gekoppelde normen.
- Condensberekening. Bepaling van de mate van inwendige condensatie in de dakbedekkingsconstructie met behulp van de Glaser-methode.
- Energiewinst. Een simpele manier om te laten zien wat extra isoleren aan energiewinst kan opleveren. Uitgegaan van alleen de berekende constructie.
- Standaard detaillering. Een bibliotheek met de standaard VB details voor daken.

Modulair

Dak office bestaat uit meerdere programma's die we kunnen zien als schakelbare modules.

De volgende modules zijn beschikbaar:

- Windbelasting
- Therma Bouwfysica (Rc, condens en energie)
- Detail (standaarddetails)
- Energie (vergelijking Rc-waarden en bepalen terugverdientijd)

De modules worden gekoppeld via het hoofdprogramma **Projectbeheer**.

Modules en normen

De modules **Windbelasting** en **Therma Bouwfysica** hebben normen als grondslag.

Wanneer de normen wijzigen veranderen de rekenmethodes soms dusdanig dat er een nieuwe versie van de betreffende module ontstaat. Er zijn dan meerdere modules voor hetzelfde onderwerp, bijvoorbeeld 2 modules Windbelasting.

Wanneer een norm wordt vervangen door een nieuwere versie geldt er vaak een overgangperiode. Bouwprojecten die al onder de oude norm zijn opgestart of in bestek gegaan mogen soms nog volgens de toen geldende norm worden berekend. Daarvoor gebruikt u dan in die periode de oude module. Voor alle nieuwe projecten gebruikt u de nieuwe module.

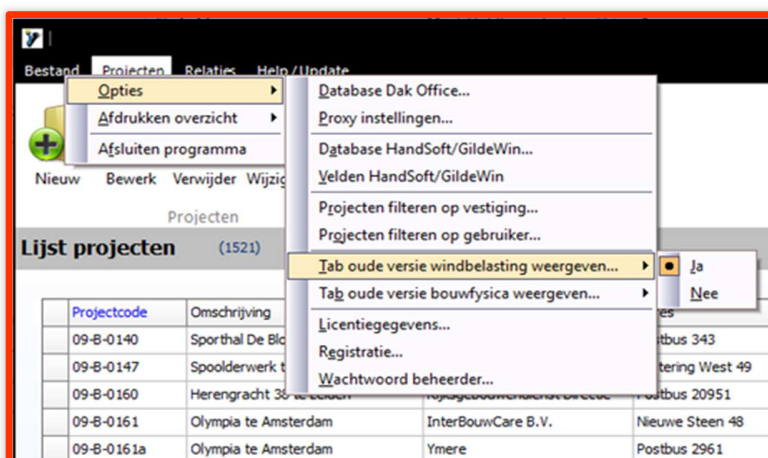
Bij sommige updates naar een nieuwe norm is het niet mogelijk om oude berekeningen mee te nemen en opnieuw te berekenen volgens de nieuwe norm. Er missen dan vaak gegevens die nodig zijn voor de nieuwe berekeningsmethode. De bestaande berekeningen blijven dan benaderbaar via de oude module. Zie die module maar als een **archief**. Alle nieuwe berekeningen doen we in de nieuwe module. Willen we een oude berekening herrekenen, dan moet hij opnieuw worden ingevoerd.

Let op! Rekenen met een verouderde module betekent dat u niet kunt aantonen dat uw berekening voldoet aan de geldende normering van het Bouwbesluit.

Oude modules uitzetten



In Projectbeheer is elke module te vinden onder een tabblad. Het is mogelijk om de tabbladen van de oude modules uit te zetten. Dit is zeker aan te raden wanneer u pas met het programma begint en uw database met berekeningen nog leeg is. Alle berekening wilt u vanaf dat moment natuurlijk in het nieuwste programma maken.



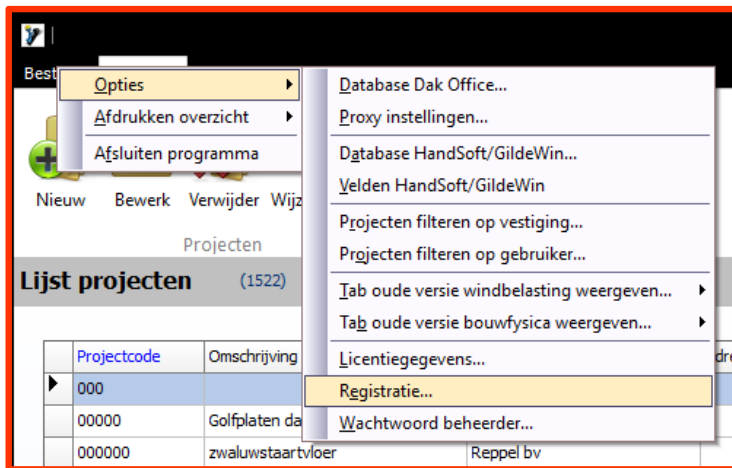
De tabbladen van de oude versies van **Windbelasting** en **Bouwfysica** kunnen via het menu **Bestand** onzichtbaar worden gemaakt.

Nieuwe modules gekocht?

Alle modules worden apart verkocht. U kunt dus Dak Office hebben met alleen de module Windbelasting. Wanneer u een module bijkoopt, krijgt u alleen nieuwe registratiegegevens.

Alle modules zijn al op uw computer aanwezig. Het modulesleutelnummer van de registratie bepaald welke modules u ook daadwerkelijk kunt gebruiken.

De registratiegegevens zijn in te voeren of te wijzigen in het menu **Bestand** via de menu-optie **Opties/Registratie**.



Let op! Wanneer u samen met andere gebruikers via het netwerk vanuit dezelfde directory werkt en het programma dus deelt, moeten alle gebruikers de nieuwe registratie doorvoeren. Anders zal niet iedereen hetzelfde mogen.

Ook wanneer er extra werkplekken worden gekocht, moeten bij alle gebruikers de registratiegegevens vernieuwd worden.

The 'Registratie' dialog box contains the following text and fields:

Mail onderstaande gegevens naar helpdesk@gildesoftware.nl en u ontvangt z.s.m. de PIN-code. Na invoeren van de PIN-code kunt u de betreffende modules gebruiken.

Het serienummer kunt u vinden op de cd. Het identiteitsnummer wordt automatisch ingevuld.

Licentie

Serienummer:

Identiteitsnummer:

Modulesleutelnummer:

PIN:

Naam:

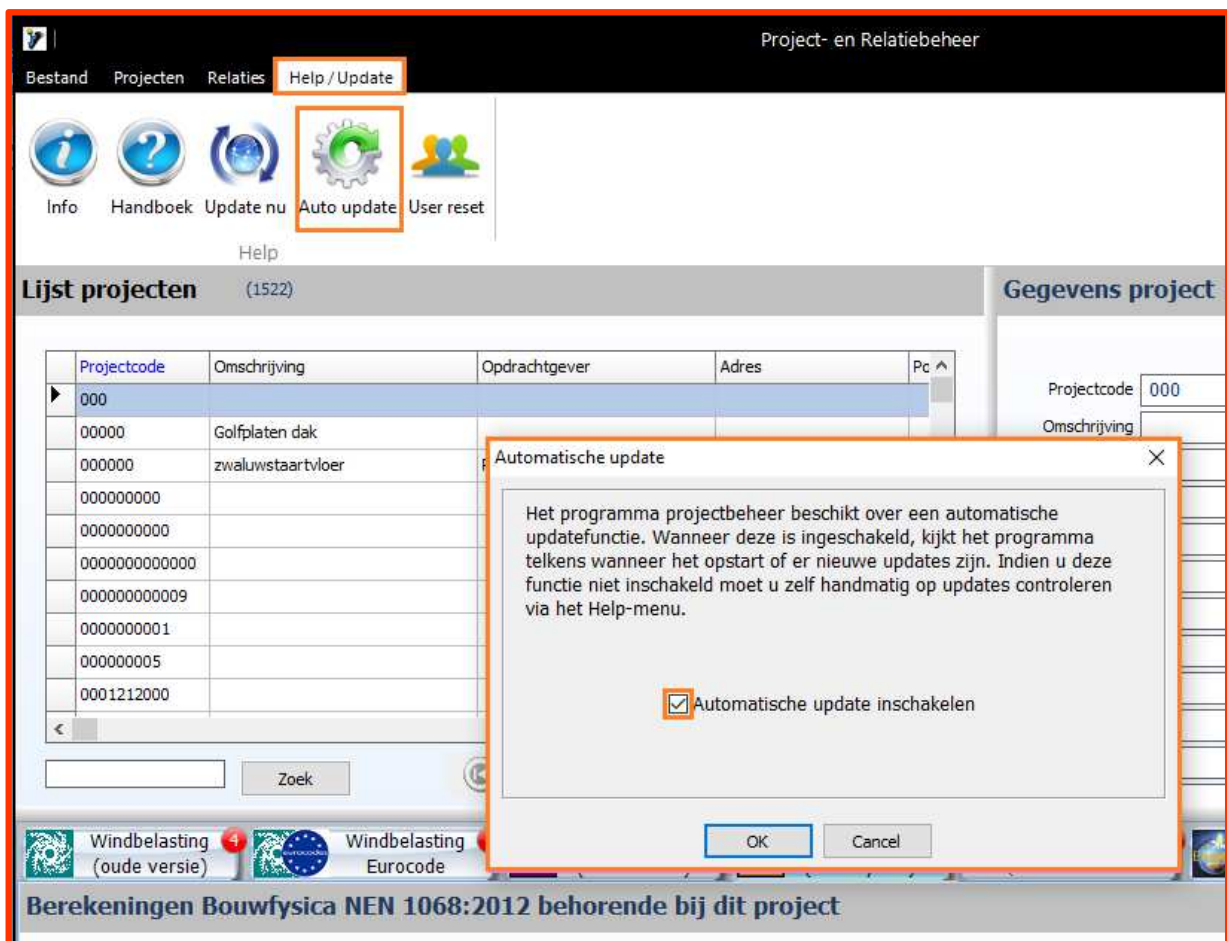
Bedrijf:

Locatie:

Updates

Het is zeer belangrijk dat u altijd met de nieuwste versie van de modules werkt. Alleen dan bent u er zeker van dat u via de laatste normeringseisen werkt.

Alle updates komen binnen via het programma Projectbeheer. Het programma kan een waarschuwing geven wanneer er een update beschikbaar is. Dit moet u wel zelf kenbaar maken. Onder menu [Help/Update](#) kunt u via de [knop Auto Update](#) aangeven of u een melding wilt krijgen bij het opstarten van Projectbeheer.



Let op! Wanneer u lang geen updates hebt binnengehaald, kunnen er veel updates in de wachtrij staan. Ze moeten allemaal worden doorlopen. De automatische updatefunctie palt echter maar één hoofdupdate per keer. Wanneer u regelmatig checkt is dit geen probleem. U zult dan niet achterlopen. Wanneer u lang niet met Projectbeheer heeft gewerkt en dan een update krijgt, bent u na die update dus niet altijd op de laatste stand.

Het is verstandig om dan zelf nog te checken of er nog meer updates beschikbaar zijn. U doet dit door in het hierboven getoonde [menu Help/Update](#) op de [knop Update nu](#) te klikken. U

moet dan echter wel het wachtwoord van de beheerder invoeren. Default is dit wachtwoord 'ww'. Werkt dit wachtwoord niet dan heeft de als beheerder aangewezen persoon binnen uw bedrijf het wachtwoord veranderd en zult u bij hem of haar te rade moeten.

De optie **Update nu** haalt ook maar weer één hoofdupdate binnen. Herhaal deze functie totdat u voor alle modules de melding krijgt dat er geen updates meer zijn.

Let op! In een multi-user omgeving met meerdere gebruikers is het zaak om de updates binnen te halen op een moment dat er niemand anders met Dak Office werkt. De updates gelden in een multi-user omgeving meteen voor alle gebruikers en behoeven dus maar eenmalig te worden doorlopen.

Projecten

Alle berekeningen uit de diverse modules worden onder een project gehangen. Eén project kan een onbeperkt aantal berekeningen uit meerder modules bevatten.

De rode bolletjes bij de tabbladen geven aan hoeveel berekeningen van elke module er onder het geselecteerde project hangen.

Projectcode	Omschrijving	Opdrachtgever	Adres	Postcode	Plaats	Contactklant
09-B-0140	Sporthof De Bloemhof te Aalsmeer	ESA Aalsmeer B.V.	Postbus 343	1430 AH	Aalsmeer	K. Paehlig
09-B-0147	Spoolderwerk te Zwolle	Winans Dakwerken B.V.	Wetering West 49	8363 TM	WETERING	H.J. Wind
09-B-0160	Herengracht 38 te Leiden	Rijksgebouwendienst Directie	Postbus 20951	2500 EZ	DEN HAAG	W. van Neck
09-B-0161	Olympia te Amsterdam	InterBouwCare B.V.	Nieuwe Steen 48	1625 HV	HOORN	J. Kuiper
09-B-0161a	Olympia te Amsterdam	Ymere	Postbus 2961	1000 CZ	AMSTERDAM	C. de Graaf
09-B-0188	Westerstraat en Verlengde	Poor16	Postbus 630	4200 AP	Gorinchem	C. Verkalk
09-B-0200	Maroestraat, Lutkemeer / Osdorp te	Altera Vastgoed	Postbus 9220	1180 ME	AMSTELVEEN	W. Kruizinga
09-B-0208	Energie nul woning	Bouwfonds Ontwikkeling B.V.	Postbus 10054	8000 GB	Zwolle	De heer J. Kostwin
09-B-0240	McDonald's aan de Zilverstraat 2 te	McDonald's Nederland B.V.	Postbus 22753	1100 DG	Amsterdam	J.D. de Reus

Projectcode	Onderdeelnr	TypeOnderdeel	Omschrijving
09-B-0208	1	bouwfysica	Rieten dakconstructie
09-B-0208	2	bouwfysica	Dakconstructie ter plaatse van de PV panelen
09-B-0208	3	bouwfysica	Dakbedekkingconstructie met vlakke pannen
09-B-0208	4	bouwfysica	voorgestelde dakconstructie prefab Drenthe dakelementen type GGSR 5.0

Hoe u projecten maakt kunt u vinden in het pdf-handboek van Projectbeheer. Dit handboek vindt u in het menu [Help/Update](#). Daar klikt u op de [knop Handboek](#) en het PDF-bestand wordt geopend.

Bestand Projecten Relaties **Help / Update**

Info **Handboek** Update nu Auto update User reset

PROJECT.pdf

file:///C:/Ontwikkelsoftware/GildeSW/GildeDO3/PDF/PROJECT.pdf

Gilde Dak Office
Projectbeheer 4.x
Handboek versie maart 2017

Instellingen binnen de modules

Bij alle modules is het belangrijk om te zorgen dat op de uiteindelijke uitdraai uw eigen bedrijfsgegevens staan.

In de modules Windbelasting en Therma vinden we onder het menu Opties de knop Koptekst.

Hier kunnen we 6 verschillende kopteksten aanmaken en één daarvan actief maken.

Windbelasting

Bestand Start Data Opties Help

Koptekst Afdrukkleuren

Koptekst Bewaar Annuleer

Koptekst

Actieve koptekst 1 2 3 4 5 6

Koptekst 1:
Eldus Software
Klaproos 67, 4251 JC Werkendam, 0183-678114

Koptekst 2:

Koptekst 3:
Eldus Software

Koptekst 4:

Koptekst 5:

Koptekst 6:

Logo's
Let op: de afmeting van het logo (bmp) bedraagt 280x59 pixels, grotere logo's worden verkleind. Het zoekpad mag maximaal 80 karakters bevatten. Indien een logo wordt weergegeven, dan vervalt de 1e regel v/d koptekst.

C:\Ontwikkelsoftware\GildeSW\GildeDO3\DakOfficenu.tdbd

Meestal zullen we er maar één nodig hebben, maar soms wordt er gewerkt met meerdere bv's of bedrijfsafdelingen. Windbelasting en Therma delen deze kopteksten en u hoeft ze dus maar in één van deze modules in te voeren.

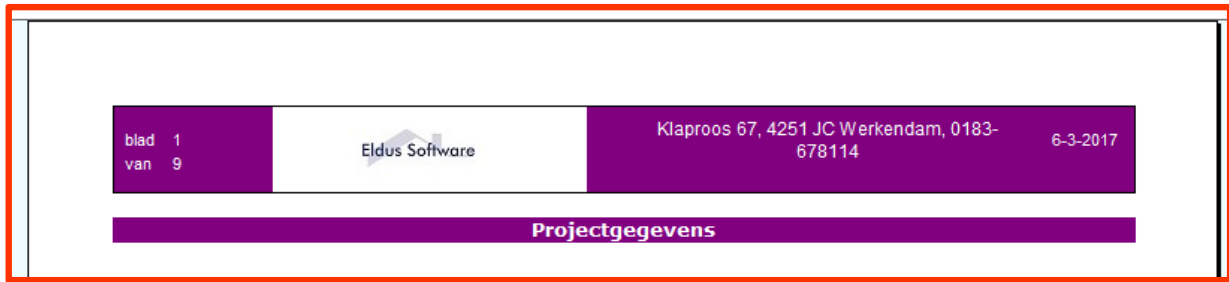
blad 1
van 9

Eldus Software
Klaproos 67, 4251 JC Werkendam, 0183-678114

6-3-2017

Projectgegevens

De koptekst bestaat uit twee regels, die als hierboven worden weergegeven. Indien er ook een logo wordt geselecteerd, wordt regel 1 niet meer gebruikt.

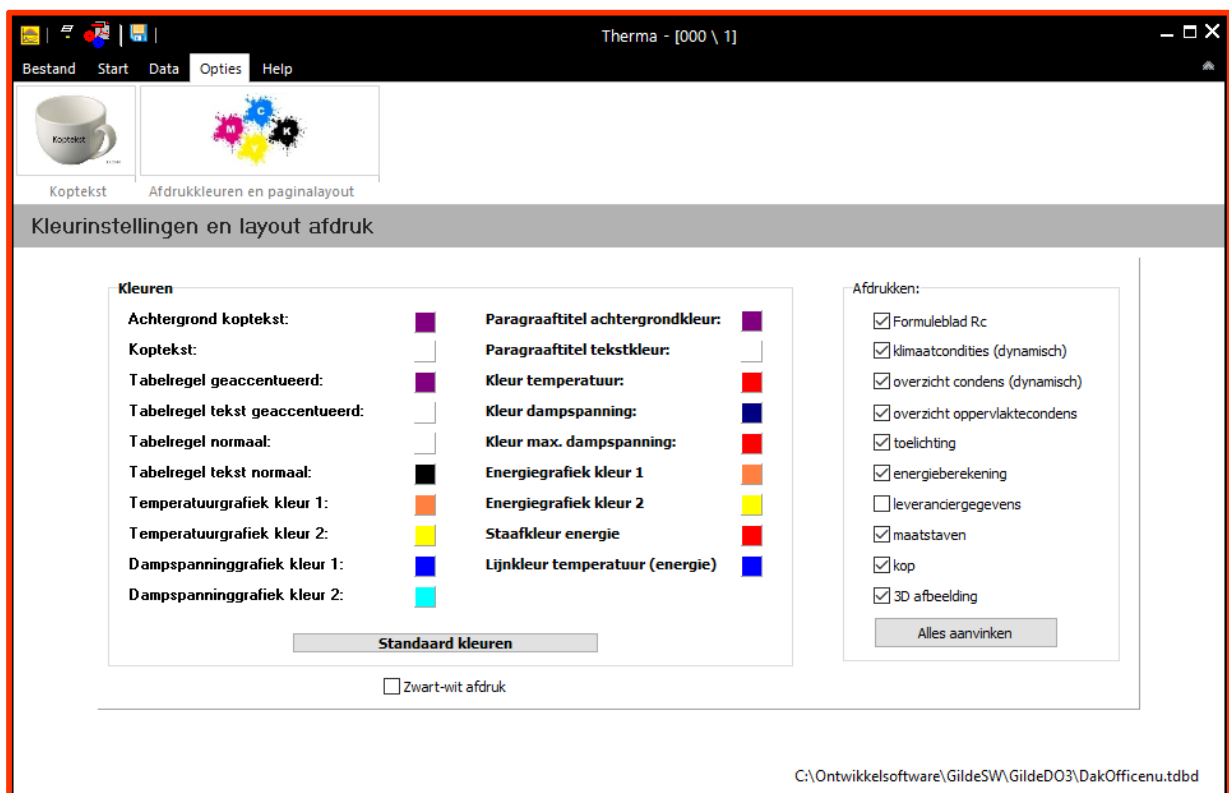


Kleurinstellingen uitvoer

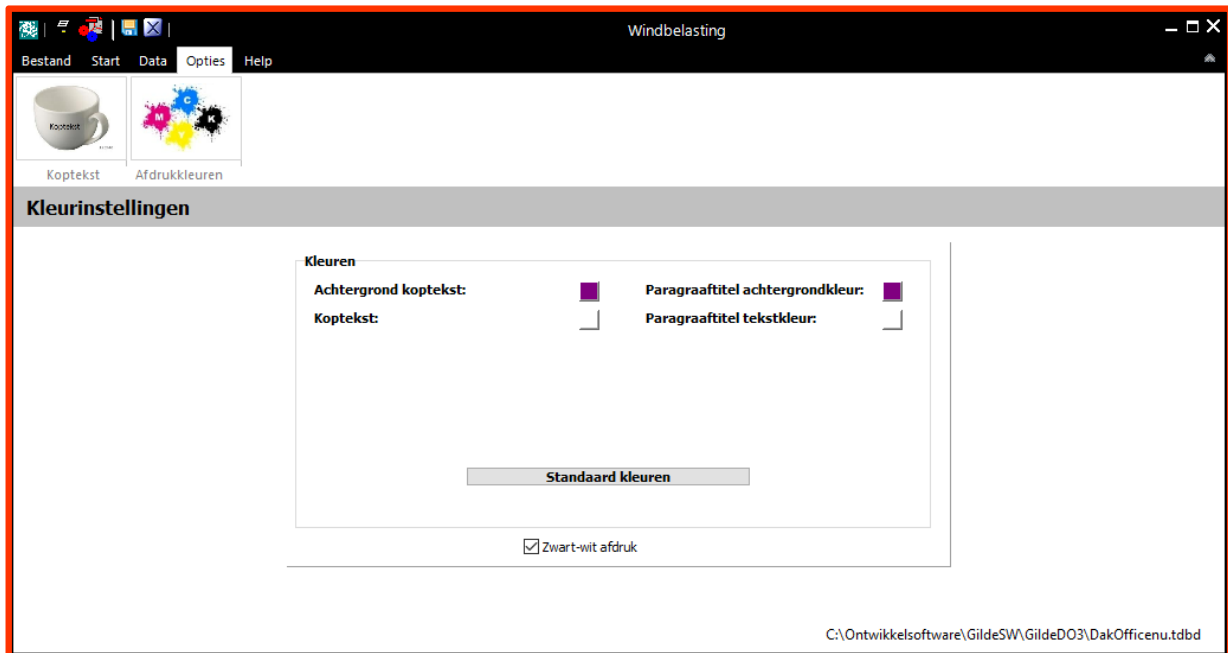
Standaard worden alle tekstbalken in de uitvoer gevuld met witte tekst op een paarse achtergrond. Wanneer u grijze balken zonder tekst ziet, is er waarschijnlijk nog geen kleurinstelling gedaan.

U vindt de kleurinstelling onder het menu **Opties**.

Hieronder zit u het venster van de module Therma. Wat u nu ziet zijn de standaard kleuren. Die kunt u altijd terugkrijgen door op de **knop Standaard kleuren** te klikken. De kleuren kunt u ook afzonderlijk instellen door op een kleurblokje te klikken.



Hieronder het scherm van de module Windbelasting:



U ziet dat er in de module Therma veel meer kleuren zijn in te stellen dan in Windbelasting. Dit komt vooral ook door de grootte van de uitvoer en de grafieken in Therma.

Wat wel en wat niet afdrukken in Therma

Hierboven ziet u in het venster van de kleurinstellingen van Therma ook een keuzeformulier voor de rapport-layout:

Afdrukken:

- Formuleblad Rc
- klimaatcondities (dynamisch)
- overzicht condens (dynamisch)
- overzicht oppervlaktecondens
- toelichting
- energieberekening
- leveranciergegevens
- maatstaven
- kop
- 3D afbeelding

Alles aanvinken

Hier kunt u aan- of uitvinken welke rapportbladen u wel of niet wilt afdrukken. Ook kunt u de koptekst uitzetten, bij de materialenlijst al of niet de leveranciersgegevens afdrukken en eventueel de afdruk van grafische doorsnede uitzetten.

Voor een kort, maar wel compleet rapport kunt u het formuleblad Rc, de klimaatcondities, het overzicht oppervlaktecondens en de energieberekening uitzetten.

De energieberekening heeft alleen zin indien u twee berekeningen afdrukt voor hetzelfde dakvlak met bijvoorbeeld afwijkende diktes isolatie. Het verschil tussen de twee energieberekeningen geeft dan de energiewinst aan.

Inhoud

WAT IS DAK OFFICE.....	1
MET WELKE ONDERWERPEN HOUDT DAK OFFICE ZICH BEZIG?.....	1
MODULAIR	1
MODULES EN NORMEN.....	2
OUDE MODULES UITZETTEN.....	2
NIEUWE MODULES GEKOCHT?	3
UPDATES	4
PROJECTEN	6
INSTELLINGEN BINNEN DE MODULES	7
KLEURINSTELLINGEN UITVOER	8
WAT WEL EN WAT NIET AFDRUKKEN IN THERMA.....	9